

御社の希望にあわせてつくる  
オーダーメイドの少人数研修

# 株式会社 Will Staff オンライン新入社員セミナー



- ・少人数開催（1人～最大8人）だから、講師が一人ひとりをしっかりフォロー！
- ・希望に合った研修内容を自由に組み合わせ可能！（※2時間研修の場合、3種選択可能）
- ・オンライン受講だから、会場への移動ナシ。上司の同席も可能。

## 開講日時・料金

＼ 地元応援プラン /  
三重県内のみなさま限定  
お一人10,000円

 **2時間 / お一人12,000円（税込）**

※個人でのお申込みも大歓迎！  
※同じ企業さまから複数名ご参加の場合、  
2人目以降はお一人6,000円でご受講いただけます

**ご希望の時間枠を選んでお申込みください**

（同日2枠をお申込みいただくと4時間研修にできます）

- ① 4月6日(月) 10時～12時
- ② 4月6日(月) 14時～16時
- ③ 4月7日(火) 10時～12時
- ④ 4月7日(火) 14時～16時
- ⑤ 4月9日(木) 10時～12時
- ⑥ 4月9日(木) 14時～16時

## 担当講師

 講師プロフィールはHP  
からもご覧いただけます！



北村 実穂



伊藤 友木子



枝光 悠

## 選べる研修内容

 各項目約30分

以下の研修内容からお選びください

※2時間研修の場合：3項目  
※4時間研修の場合：すべて、または希望項目の時間延長

- 社会人としての心がまえ  
（プロ意識、顧客満足）
- 基本的ビジネスマナー  
（第一印象の重要性、マナーの5原則）
- 基本的な態度と動作  
（立ち居振る舞い、名刺交換）
- 言葉づかい  
（敬語、言葉づかいトレーニング）
- 電話対応  
（電話のかけ方受け方、対応トレーニング）
- ビジネス文書  
（文書作成のポイント、実践トレーニング）
- コミュニケーションの重要性  
（信頼関係構築、報告・連絡・相談）

お問合せ  
お申込み

株式会社 Will Staff

✉ willstaff@swan.ocn.ne.jp

二次元コード（WEBフォーム）から  
またはメールにてお申込みください  
締め切り：3月31日（火）

